

**Buxoro davlat universiteti
o'quv-metodik kengash 8-sonli
yig'ilishining bayonnomasidan**

K O' C H I R M A

30.03.2022

Buxoro shahri

K U N T A R T I B I:

1. Turli masalalar.

Servis sohasi iqtisodiyoti kafedrasida o'qituvchisi I.G. Djabborovning 5610100-Xizmatlar sohasi (turizmni tashkil etish va boshqarish) ta'lim yo'nalishlari uchun "Рекламная деятельность в сервисе fanidan mustaqil ta'limni tashkil etish va uni baholash bo'yicha" deb nomlangan uslubiy ko'rsatmani tavsiya etish.

E S H I T I L D I:

M.Y. Farmanova (kengash kotibasi) - Servis sohasi iqtisodiyoti kafedrasida o'qituvchisi I.G. Djabborovning 5610100-Xizmatlar sohasi (turizmni tashkil etish va boshqarish) ta'lim yo'nalishlari uchun "Рекламная деятельность в сервисе fanidan mustaqil ta'limni tashkil etish va uni baholash bo'yicha" deb nomlangan uslubiy ko'rsatmani nashrga tavsiya etishni ma'lum qildi. Ushbu uslubiy ko'rsatmaga: BuxMTI, Iqtisodiyot kafedrasida dotsenti, i.f.n. A.Ch. Boboyev va Servis sohasi iqtisodiyoti kafedrasida i.f.n. dotsent B.N. Navro'z-zodalar tomonidan ijobiy taqriz berilgani ta'kidlandi. Uslubiy ko'rsatma muhokamasi haqidagi Iqtisodiyot va turizm fakulteti (2022-yil 12-mart) va Servis sohasi iqtisodiyoti kafedrasida (2022-yil 26-fevral) yig'ilish qarori bilan tanishtirdi.

Yuqoridagilarni inobatga olib o'quv-metodik kengash

Q A R O R Q I L A D I:

1. Servis sohasi iqtisodiyoti kafedrasida o'qituvchisi I.G. Djabborovning 5610100-Xizmatlar sohasi (turizmni tashkil etish va boshqarish) ta'lim yo'nalishlari uchun "Рекламная деятельность в сервисе fanidan mustaqil ta'limni tashkil etish va uni baholash bo'yicha" deb nomlangan uslubiy ko'rsatma nashrga tavsiya etilsin.

O'quv-metodik kengash raisi

O'quv-metodik kengash kotibasi

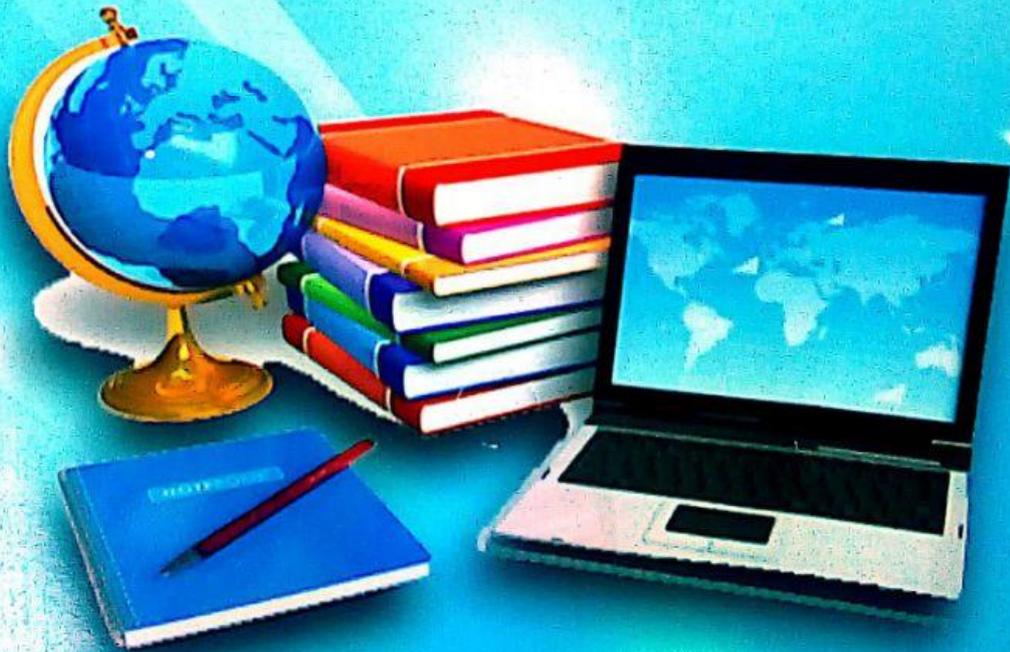


R.G'. Jumayev

M.Y. Farmanova

МЕТОДИЧЕСКОЕ УКАЗАНИЕ
по организации и оценки самостоятельной
работы студентов
по предмет

**«ОРГАНИЗАЦИЯ РЕКЛАМНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СЕРВИСЕ»**
(для студентов обучающегося на 3 курсе)



**МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО И СРЕДНЕ СПЕЦИАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН
БУХАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**



ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТУРИЗМА

КАФЕДРА “ЭКОНОМИКА СФЕРЫ СЕРВИСА”

МЕТОДИЧЕСКОЕ УКАЗАНИЕ

по организации и оценки самостоятельной работы студентов
по предмет

**«ОРГАНИЗАЦИЯ РЕКЛАМНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В
СЕРВИСЕ»**

(для студентов обучающегося на 3 курсе)

5610100 – Сфера услуг(организация и управление туризмом)



БУХАРА- 2022

Автор-составитель:

И.Г. Джаббаров - БухГУ, преподаватель кафедры «Экономика сферы сервиса»

Рецензенты:

Х.Р.Хамроев – БухГУ, к.э.н.проф. кафедры «Туризм и гостиничное хозяйство»

А.Ч. Бобоев – БИТИ, к.э.н. доцент кафедры «Экономика»

Организации и оценки самостоятельной работы студентов по дисциплине «Организация рекламной деятельности в сервисе» Методическое указание/ Авт.-сост. Джаббаров И.Г. Б.:БухГУ, 2022 г. -29 с.

***Аннотация:** Данные указания предназначены для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 5610100 – Сфера услуг (организация и управление туризмом). В методическом указание раскрыта специфика видов и форм самостоятельной работы студентов, показаны принципы и процедуры ее оценивания в соответствии с технологическими и дидактическими требованиями в условиях внедрения балльно-рейтинговой системы.*

Методическое указание по выполнения и оценки самостоятельных работ студентов обсужден и рекомендован на заседании кафедры «Экономика сферы сервиса» Бухарского государственного университета (протокол №22 от 26 февраль 2022 г).

Методическое указание по выполнения и оценки самостоятельных работ студентов обсужден и рекомендован на заседании ученого совета факультета «Экономика и туризм» Бухарского государственного университета (протокол №7 от 12 март, 2022 г).

Методическое указание по написанию курсовой работы рекомендован на заседании Учебно-методического совета Бухарского государственного университета (протокол № 8 от 30 апрель 2022 г).

ВВЕДЕНИЕ

Основная задача высшего образования заключается в формировании творческой личности специалиста, способного к саморазвитию, самообразованию, инновационной деятельности. Самостоятельная работа студентов (СРС) является одной из важнейших составляющих образовательного процесса. Независимо от полученной профессии и характера работы любой начинающий специалист должен обладать фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности своего профиля, опытом творческой и исследовательской деятельности по решению новых проблем, опытом социально-оценочной деятельности. Все эти составляющие образования формируются именно в процессе самостоятельной работы студентов, так как предполагает максимальную индивидуализацию деятельности каждого студента и может рассматриваться одновременно и как средство совершенствования творческой индивидуальности.

Самостоятельная работа необходима не только для освоения отдельной дисциплины, но и для формирования навыков самостоятельной работы как в учебной, так и профессиональной деятельности. Каждый студент учится самостоятельному решению проблем, нахождению оригинальных творческих решений.

Для выполнения СРС по учебном и типовом учебном плану выделена 64 часов, которую студенты 3 курса по направлению Сфера услуг-5610100 будут изучать в 6 семестре.

Методическое указание по организации самостоятельной работы студента предмета «Организация рекламной деятельности в сервисе» разработан на основе учебному плану утвержденным Министерством высшего и среднего специального образования, и типовым учебным планом, утвержденным БухГУ, учебной программы дисциплины и Приказа Министра высшего и среднего специального образования Республики Узбекистан «Об утверждении Положения о системе контроля и оценки знаний обучающихся в высших учебных заведениях» от 9 августа 2018 г., № 19-2018.

Методическое указание по самостоятельной работе студентов наряду с методическими рекомендациями по подготовке к семинарским / практическим занятиям и работе с лекционным материалом; по формам промежуточного и итогового контроля; по подготовке и защите проектных работ составляют единый комплекс методического обеспечения УМК каждой учебной дисциплины.

Самостоятельная работа в современном образовательном процессе рассматривается как форма организации обучения, которая способна обеспечивать самостоятельный поиск необходимой информации, творческое восприятие и осмысление учебного материала в ходе аудиторных занятий, разнообразные формы познавательной деятельности студентов на занятиях и во внеаудиторное время, развитие аналитических способностей, навыков контроля и планирования учебного времени, выработку умений и навыков рациональной организации учебного труда.

1. Цель и содержание самостоятельного обучения студента

Самостоятельное обучение является составной частью образовательного процесса, предусмотренного учебным планом бакалавриата в области Сфера услуг (организация и управление туризмом) в университете.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

2. Задачи самостоятельной работы студента

Задачами СРС являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических и лабораторных занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.

3. Задачи преподавателя предмета при осуществлении самостоятельного обучения

Непосредственное руководство самостоятельной работой студентов осуществляет преподаватель. Он знакомит студентов с системой форм и методов обучения, в том числе с формами и методами самостоятельной работы, организацией труда, методикой самостоятельной работы, критериями оценки качества выполнения самостоятельной работы. Преподаватель знакомит студентов с трудоемкостью, целями, задачами и конкретными заданиями для самостоятельной работы, а также средствами, с помощью которых может быть произведена эта работа, сроками ее выполнения и

формами контроля. Он формирует умение поиска оптимальных вариантов выполнения самостоятельной работы; формирует навыки научного исследования; оптимизирует навыки работы с учебником, первоисточниками и современной научной литературой; проводит групповые и индивидуальные консультации относительно организации самостоятельной работы.

4. Организация самостоятельной работы студентов

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от многих факторов: характера и особенностей дисциплины; количества часов, отведенных на ее изучение; условий учебной деятельности, разработанных заданий для самостоятельной работы; индивидуальных особенностей студентов.

Процесс организации самостоятельной работы содержит в себе несколько этапов:

- **подготовительный этап** – определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения и оборудование;

- **основной этап** – самоорганизация процесса работы, реализация программы, применения технологии поиска информации, ее проработки и применения знаний, фиксирования результатов;

- **заключительный этап** – оценка эффективности работы, систематизация приемов работы, анализ результатов и оценка их значимости, выводы по вопросу оптимизации данной работы.

Непосредственную организацию самостоятельной работы осуществляет кафедра. Она определяет:

– основные направления самостоятельной работы, ее содержание, формы и методы, а также уровень самодисциплины студентов и мотивы к получению знаний;

– конкретное содержание, объем материала, который подлежит самостоятельному изучению из каждой дисциплины в соответствии с учебным планом;

– способ изложения материала в методической литературе (учебных пособиях, методических указаниях и др.) в доступной для эффективного усвоения форме;

– бюджет времени студентов (способом определения бюджета времени студентов является хронометраж времени их работ);

– разрабатывает рекомендации по научной организации труда студентов, основ научных исследований;

– включает вопрос организации самостоятельной работы студентов в содержание курсов преподавания;

Кафедра обеспечивает контроль организации и качества выполнения самостоятельной работы студентов :

– составляет график самостоятельной работы для студентов каждого курса с указанием форм контроля по дисциплине и срока выполнения работ;

– анализирует эффективность самостоятельной работы студентов, вносит коррективы с целью активизации и усовершенствования самостоятельной работы студентов;

– осуществляет мониторинг развития навыков самостоятельной работы студентов и разрабатывает рекомендации относительно их усовершенствования.

Большую роль в организации самостоятельной работы студентов играет библиотека. Она создает условия для выполнения самостоятельной работы на базе учебного заведения, предоставляет для ознакомления учебно-методическую литературу и пособия, обеспечивает доступ к информационным ресурсам; организует занятие по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее использования в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно- библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных; оказывает студентам помощь в организации самостоятельных занятий.

Самостоятельная работа студентов может проводиться как в аудитории, так и вне её. Для успешного осуществления обоих видов самостоятельной работы, необходима правильная ее организация.

Аудиторная самостоятельная работа

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. В этом случае студенты обеспечиваются преподавателем необходимой учебной литературой, дидактическим материалом, в т. ч. методическими пособиями и методическими рекомендациями.

Для активного овладения знаниями в процессе аудиторной работы необходимо понимание учебного материала и творческое его восприятие. Но реально, особенно на младших курсах, сильна тенденция на механическое запоминание изучаемого материала с элементами понимания. Преподаватели должны уделять внимание проблеме восприятия лекции студентами. Необходимо отмечать внутри- и междисциплинарные связи, преемственность дисциплин. Знания студентов, не закрепленные связями, плохо осваиваются и сохраняются. Активное использование мультимедийных технологий так же повышает интерес к дисциплине и логическое восприятие. На занятиях любого типа преподаватель может ставить творческие и проблемные задачи перед студентом, определять конкретные рабочие ситуации, контролировать и направлять самостоятельное решение. Особенно важно это для общепрофессиональных и специальных дисциплин. Также особое значение имеет выработка практических навыков, которые занимают большую часть практических занятий, на них под руководством преподавателя студенты самостоятельно их отрабатывают.

При проведении семинаров и практических занятий студенты могут выполнять СРС как индивидуально, так и малыми группами («творческими бригадами»). Решение проблемной задачи может затем рецензироваться другой бригадой по круговой системе. Публичное обсуждение и защита своего варианта повышают роль СРС и усиливают стремление к ее качественному

выполнению. Выполнение СРС на занятиях с проверкой результатов преподавателем приучает студентов грамотно пользоваться имеющимися теоретическими знаниями, справочной литературой. Так, изучаемый материал усваивается более глубоко, у студентов меняется отношение к лекциям, так как без понимания теории предмета, без хорошего конспекта трудно рассчитывать на успех в решении задач. Это улучшает посещаемость как практических, так и лекционных занятий.

Виды аудиторной самостоятельной работы

1. При чтении лекционного курса непосредственно в аудитории контролируется усвоение материала основной массой студентов путем проведения **экспресс-опросов** по изученной теме и исходным материалам. Студенты на лекции следят за планом чтения лекции, прорабатывают конспект лекции, затем дополняют конспект рекомендованной литературой.

2. На практических и семинарских занятиях из различных форм СРС наилучшим образом подходят **«деловые игры»**. Тематика игры может быть связана с конкретными ситуациями или в игровой форме отрабатываются практические навыки. Цель деловой игры – в имитационных условиях дать студенту возможность разрабатывать и принимать решения.

3. Самостоятельная **отработка практических навыков** с использованием алгоритмов отработки таблиц, видеоматериалов, тренировочных упражнений.

4. Коллективное обсуждение докладов, рефератов на специально отведённом для этой цели занятии. **Спецсеминары** проводятся на заключительном занятии или на итоговом занятии по пройденному разделу дисциплины.

5. Самостоятельная работа студентов осуществляется во время практических и лабораторных работ.

Формы аудиторной самостоятельной работы студентов:

- выполнение контрольных и самостоятельных работ, тестов, проведения контрольных опросов и т.п.;
- работа с раздаточным дидактичным материалом;
- подготовка и защита отчетов из лабораторных работ, стажировки, практик;
- выполнение учебной исследовательской работы;
- другие виды самостоятельной работы студентов.

Внеаудиторная самостоятельная работа

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- *для овладения знаниями*: работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; работа с конспектами лекций; работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, статьи, дополнительной литературы, в том числе с

материалами, полученными по сети Интернет); конспектирование текстов; ответы на контрольные вопросы; подготовка тезисов для выступления на семинаре, конференции; подготовка рефератов и т.д.;

- для *формирования умений и владений*: решение типовых задач и упражнений; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчётно-графических работ; решение производственных ситуационных (профессиональных) задач; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; выполнение курсовых и выпускных квалификационных работ; экспериментальная и конструкторская работа; упражнения на ПК и тренажёре и т.д.

- для *закрепления и систематизации знаний*: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии; тестирование и др.

Виды самостоятельной работы, применяемые в учебном процессе, можно классифицировать по различным признакам: по дидактической цели, по характеру учебной деятельности учащихся, по содержанию, по степени самостоятельности и элементу творчества учащихся и т. д.

Виды заданий для самостоятельной внеаудиторной работы, их содержание и характер могут иметь вариантный и дифференцированный характер, должны учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента. Каждый из видов самостоятельной работы осуществляется с помощью определенных форм.

Формы внеаудиторной самостоятельной работы студентов:

- подготовка к семинарским и практическим занятиям, к коллоквиуму;
- работа со словарями и справочниками;
- ознакомление с нормативными документами;
- выполнение домашних заданий разнообразного характера;
- составление кроссвордов, тестов;
- учебно-исследовательская работа;
- работа с конспектами лекций;
- работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, статьи, дополнительной литературы, в том числе с материалами, полученными по сети Интернет);
- конспектирование текстов;
- перевод научного текста по дисциплине или теме с иностранного языка;
- ответы на контрольные вопросы;
- составление плана и тезисов ответа;

- подготовка тезисов для выступления на семинаре, конференции; подготовка рефератов и т.д.;
- проработка дополнительных тем, которые не вошли в лекционный материал, но являются обязательными в соответствии с учебной программой дисциплины;
- подготовка презентации, написания эссе, глоссария;
- написание аннотации на книгу, составление аннотированного каталога на отдельные темы;
- составление обзора литературы по научной тематике,
- подготовка к проблемным лекциям;
- подготовка рефератов, докладов;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- решение ситуационных (профессиональных) задач;
- выполнение курсовых и выпускных квалификационных работ;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- ответы на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.);
- самоотчеты и самопроверка;
- подготовка к семестровым и итоговым аттестационным испытаниям (экзаменам и зачетам).
- подготовка рецензий на статью, пособие

Возможные и другие виды самостоятельной работы студентов. Особое значение приобретает выполнение учебных заданий, требующих от студентов участия в самостоятельном подборе материала, нахождения способов решения нетипичных заданий, применения полученных знаний и умений в новых, нестандартных условиях и тому подобное.

Выбор формы и вида самостоятельной работы студентов по каждой дисциплине осуществляется в соответствии с целью и задачами изучения дисциплины, степени подготовки студентов, количества часов, отведенных на самостоятельную работу.

Рассмотрим содержательные характеристики внеаудиторных форм самостоятельной работы студентов.

4.1 Подготовка информационного сообщения

Это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное

оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Роль студента:

- собрать и изучить литературу по теме;
- составить план или графическую структуру сообщения;
- выделить основные понятия;
- ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформить текст письменно (если требуется);
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

4.2 Написание реферата

Это более объемный, чем сообщение, вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенную тему на семинарах, конференциях.

Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин.

Слово "реферат" (от латинского – *referre* – докладывать, сообщать) означает сжатое изложение в устной или письменной форме содержания какого-либо вопроса или темы на основе критического обзора информации.

При подготовке реферата необходимо соблюдать следующие правила.

- Определить идею и задачу реферата. Следует помнить, что реферат будут читать другие. Поэтому постоянно задавайте себе вопрос, будет ли понятно написанное остальным, что интересного и нового найдут они в работе.
- Ясно и четко сформулировать тему или проблему. Она не должна быть слишком общей.
- Найти нужную литературу по выбранной теме. Составить перечень литературы, которая обязательно должна быть прочитана.

Только после предварительной подготовки следует приступать к написанию реферата. Прежде всего, составить план, выделить в нем части.

- **Введение**, в котором раскрывается цель и задачи сообщения; здесь необходимо сформулировать социальную или политическую проблему, которая будет проанализирована в реферате, изложить своё отношение к ней, то есть мотивацию выбора; определить особенность постановки данной проблемы авторами изученной литературы; объяснить актуальность и социальную значимость выбранной темы.
- **Основная часть**. Разделы, главы, параграфы основной части должны быть направлены на рассмотрение узловых моментов в теме реферата. Изложение содержания изученной литературы предполагает его критическое осмысление, глубокий логический анализ.

Каждый раздел основной части реферата предполагает детальное изучение отдельного вопроса темы и последовательное изложение структуры текстового материала с обязательными ссылками на первоисточник. В целом, содержание основной части должно отражать позиции отдельных авторов, сравнительную характеристику этих позиций, выделение узловых вопросов дискурса по выбранной для исследования теме.

Студент должен показать свободное владение основными понятиями и категориями авторского текста. Для лучшего изложения сущности анализируемого материала можно проиллюстрировать его таблицами, графиками, сравнением цифр, цитатами.

- **Заключение**. В заключении автор реферата должен сформулировать личную позицию в отношении изученной проблемы и предложить, может быть, свои способы её решения. Целесообразно сделать общие выводы по теме реферата и ещё раз отметить её актуальность и социальную значимость.
- Список использованных источников и литературы.

Начать реферат можно с изложения яркого, впечатляющего факта, который требует пояснения. Далее изложение должно идти от простого – к сложному. Не останавливайтесь на подробностях. Главное требование к реферату – максимум пользы для читателя при минимуме информации.

Написание рефератов является одной из форм обучения студентов, направленных на организацию и повышение уровня самостоятельной работы студентов, а также на усиление контроля за этой работой.

Целью написания рефератов является привитие студентам навыков самостоятельной работы с литературой с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

В отличие от теоретических семинаров, при проведении которых студент приобретает, в частности, навыки высказывания своих суждений и изложения мнений других авторов в устной форме, написание рефератов даст ему навыки лучше делать то же самое, но уже в письменной форме, грамотным языком и в хорошем стиле.

Представляется, что в зависимости от содержания и назначения в учебном процессе рефераты можно подразделить на две основные группы (типы): научно-проблемные и обзорно-информационные.

Научно-проблемный реферат. При написании такого реферата студент должен изучить и кратко изложить имеющиеся в литературе суждения по определенному, спорному в теории, вопросу (проблеме) по данной изучаемой теме, высказать по этому вопросу (проблеме) собственную точку зрения с соответствующим ее обоснованием.

На основе написанных рефератов возможна организация «круглого стола» студентов данной учебной группы. В таких случаях может быть поставлен доклад студента, реферат которого преподавателем признан лучшим, с последующим обсуждением проблемы всей группой студентов.

Обзорно-информационный реферат. Разновидностями такого реферата могут быть:

1) краткое изложение основных положений той или иной книги, монографии, другого издания (или их частей: разделов, глав и т.д.) как правило, только что опубликованных, содержащих материалы, относящиеся к изучаемой теме по курсу дисциплины. По рефератам, содержание которых может представлять познавательный интерес для других студентов, целесообразно заслушивать в учебных группах сообщения их авторов;

2) подбор и краткое изложение содержания статей по определенной проблеме (теме, вопросу), опубликованных в различных журналах за тот или иной период, либо в сборниках («научных трудах», «ученых записках» и т.д.).

Такой реферат может рассматриваться и как первоначальный этап в работе по теме курсовой работы.

Темы рефератов определяются преподавателем, ведущим занятия в студенческой группе. Литература либо рекомендуется преподавателем, либо подбирается студентом самостоятельно, что является одним из элементов самостоятельной работы.

Объем реферата должен быть в пределах 15-20 страниц машинописного текста через 1,5 интервала. При оформлении реферата необходимо ориентироваться на правила, установленные для оформления курсовых работ.

Написание реферата и его защита перед преподавателем или группой предполагает, что студент должен знать правила написания и оформления реферата, а также уметь подготовить сообщение по теме своего реферата, быть готовым отвечать на вопросы преподавателя и студентов по содержанию реферата.

Роль студента: идентична при подготовке информационного сообщения, но имеет особенности, касающиеся:

- выбора литературы (основной и дополнительной);
- изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
- оформления реферата согласно установленной форме.

Критерии оценки:

- актуальность темы;

- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата требованиям.

4.3 Написание конспекта первоисточника (статьи, монографии, учебника, книги и пр.)

Представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Ценность конспекта значительно повышается, если студент излагает мысли своими словами, в лаконичной форме.

Конспект должен начинаться с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания). Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить.

Работа выполняется письменно. Озвучиванию подлежат главные положения и выводы работы в виде краткого устного сообщения (3-4 мин) в рамках теоретических и практических занятий. Контроль может проводиться и в виде проверки конспектов преподавателем.

Роль студента:

- прочитать материал источника, выбрать главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- записывать только то, что хорошо уяснил;
- выделять ключевые слова и понятия;
- заменять сложные развернутые обороты текста более лаконичными (свертывание);
- разработать и применять свою систему условных сокращений.

Критерии оценки:

- содержательность конспекта, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей студента;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
- соответствие оформления требованиям;
- грамотность изложения;
- конспект сдан в срок.

4.4 Написание эссе

Это вид внеаудиторной самостоятельной работы студентов по написанию сочинения небольшого объема и свободной композиции на частную тему,

трактуемую субъективно и обычно неполно. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на нее. Этот вид работы требует от студента умения четко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения.

Эссе, как правило, имеет задание, посвященное решению одной из проблем, касающейся области учебных или научных интересов дисциплины, общее проблемное поле, на основании чего студент сам формулирует тему. При раскрытии темы он должен проявить оригинальность подхода к решению проблемы, реалистичность, полезность и значимость предложенных идей, яркость, образность, художественную оригинальность изложения.

Эссе может быть представлено на практическом занятии, на конкурсе студенческих работ, научных конференциях.

Роль студента:

- внимательно прочитать задание и сформулировать тему не только актуальную по своему значению, но и оригинальную и интересную по содержанию;
- подобрать и изучить источники по теме, содержащуюся в них информацию;
- выбрать главное и второстепенное;
- составить план эссе;
- лаконично, но емко раскрыть содержание проблемы и свои подходы к ее решению;
- оформить эссе и сдать в установленный срок.

Критерии оценки:

- новизна, оригинальность идеи, подхода;
- реалистичность оценки существующего положения дел;
- полезность и реалистичность предложенной идеи;
- значимость реализации данной идеи, подхода, широта охвата;
- художественная выразительность, яркость, образность изложения;
- грамотность изложения;
- эссе представлено в срок.

Выполнение задания:

1) написать вступление (2–3 предложения, которые служат для последующей формулировки проблемы).

2) сформулировать проблему, которая должна быть важна не только для автора, но и для других;

3) дать комментарии к проблеме;

4) сформулировать авторское мнение и привести аргументацию;

5) написать заключение (вывод, обобщение сказанного).

Планируемые результаты самостоятельной работы: способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.

4.5 Составление тестов и эталонов ответов к ним

Это вид самостоятельной работы студента по закреплению изученной информации путем ее дифференциации, конкретизации, сравнения и уточнения в контрольной форме (вопроса, ответа). Студент должен составить как сами тесты, так и эталоны ответов к ним. Тесты могут быть различных уровней сложности, целесообразно предоставлять студенту в этом свободу выбора, главное, чтобы они были в рамках темы. Количество тестов (информационных единиц) можно определить либо давать произвольно. Контроль качества тестов можно вынести на обсуждение ("Кто их больше составил?", "Чьи тесты более точны, более интересны?" и т. д.) непосредственно на практическом занятии. Оценку их качества также целесообразно провести в рамках занятия. Задание оформляется письменно.

Роль студента:

- изучить информацию по теме;
- провести ее системный анализ;
- создать тесты;
- создать эталоны ответов к ним;
- представить на контроль в установленный срок.

Критерии оценки:

- соответствие содержания тестовых заданий теме;
- включение в тестовые задания наиболее важной информации;
- разнообразие тестовых заданий по уровням сложности;
- наличие правильных эталонов ответов;
- тесты представлены на контроль в срок.

4.6 Создание материалов-презентация

Это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы Power Point. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft Power Point. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде

презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость.

Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и, одновременно, заостряют внимание на логике его изложения. Происходит постановка проблемы, определяются цели и задачи, формулируются вероятные подходы её разрешения.

Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое.

Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

После проведения демонстрации слайдов реферата студент должен дать личную оценку социальной значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы.

Роль студента:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

4.7 Подготовка доклада

Цель самостоятельной работы: расширение научного кругозора, овладение методами теоретического исследования, развитие самостоятельности мышления студента.

Доклад — публичное сообщение или документ, которые содержат информацию и отражают суть вопроса или исследования применительно к данной ситуации.

Виды докладов:

1. *Устный доклад* — читается по итогам проделанной работы и является эффективным средством разъяснения ее результатов.

2. Письменный доклад:

— *краткий* (до 20 страниц) — резюмирует наиболее важную информацию, полученную в ходе исследования;

— *подробный* (до 60 страниц) — включает не только текстовую структуру с заголовками, но и диаграммы, таблицы, рисунки, фотографии, приложения, сноски, ссылки, гиперссылки.

Выполнение задания:

1) четко сформулировать тему (например, письменного доклад);
2) изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:

— первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);

— вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);

— третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);

3) написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;

4) написать доклад, соблюдая следующие требования:

— к структуре доклада — она должна включать: краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;

— к содержанию доклада — общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;

5) оформить работу в соответствии с требованиями.

Планируемые результаты самостоятельной работы:

— способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач;

— готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач;

— способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

4.8 Составление глоссария

Цель самостоятельной работы: повысить уровень информационный культуры; приобрести новые знания; отработать необходимые навыки в предметной области учебного курса.

Глоссарий — словарь специализированных терминов и их определений.

Статья глоссария — определение термина.

Содержание задания: сбор и систематизация понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой, по одному либо нескольким источникам.

Выполнение задания:

1) внимательно прочитать работу;

- 2) определить наиболее часто встречающиеся термины;
- 3) составить список терминов, объединенных общей тематикой;
- 4) расположить термины в алфавитном порядке;
- 5) составить статьи глоссария:
 - дать точную формулировку термина в именительном падеже;
 - объемно раскрыть смысл данного термина

Планируемые результаты самостоятельной работы: способность студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

4.9 Выполнение кейс-задания

Цель самостоятельной работы: формирование умения анализировать в короткие сроки большой объем неупорядоченной информации, принятие решений в условиях недостаточной информации.

Кейс-задание (англ. *case* — случай, ситуация) — метод обучения, основанный на разборе практических проблемных ситуаций — кейсов, связанных с конкретным событием или последовательностью событий.

Виды кейсов: иллюстративные, аналитические, связанные с принятием решений.

Выполнение задания:

- 1) подготовить основной текст с вопросами для обсуждения:
 - титульный лист с кратким запоминающимся названием кейса;
 - введение, где упоминается герой (герои) кейса, рассказывается об истории вопроса, указывается время начала действия;
 - основная часть, где содержится главный массив информации, внутренняя интрига, проблема;
 - заключение (в нем решение проблемы, рассматриваемой в кейсе, иногда может быть не завершено);
- 2) подобрать приложения с подборкой различной информации, передающей общий контекст кейса (документы, публикации, фото, видео и др.);
- 3) предложить возможное решение проблемы.

Планируемые результаты самостоятельной работы:

- способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных исследовательских задач;
- готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач;
- способность решать нестандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.

4.10 Деловая игра

Основной целью проведения студенческих деловых игр во внеаудиторное время является привитие студентам навыков решения конкретных юридических вопросов и накопление ими практического опыта в решении процедурных вопросов на основе создания конкретных деловых ситуаций, максимально приближенных к реальным жизненным условиям.

Исходным материалом для организации и проведения деловых игр во внеаудиторное время может являться задача из Практикума по юридическим дисциплинам, конкретное судебное дело или ситуация. Однако в любом случае деловая игра предполагает участие максимального количества студентов группы и распределение между ними определенных ролей.

Ведение деловой игры по ролевому принципу делает исключительно важным участие преподавателя как в подготовке, так и в процессе деловой игры, которое выражается в следующем:

- определение и назначение студентов, выполняющих те или иные роли в соответствии с их желанием;
- рекомендации преподавателя относительно нормативного и методического материала, необходимого для правильного выполнения соответствующим студентом своей роли (судьи, адвоката, потерпевшего и т.п.);
- анализ действий студентов в ходе деловой игры;
- обращение внимания студентов на упущенные ими значимые моменты в процессе деловой игры.
- Затем следует подведение итогов деловой игры.

5. Этапы и организация самостоятельной работы студента

Для выполнения любого вида самостоятельной работы студент должен пройти следующие этапы:

- *подготовительный* (определение целей, конкретизация познавательной, проблемной или практической задачи, планирование работы (самостоятельной или с помощью преподавателя) над заданием);

- *основной* (поиск информации, самоорганизация процесса работы, самооценка готовности к самостоятельной работе, выбор адекватного способа действия, ведущего к решению задачи);

- *заключительный* (осуществление студентом в процессе выполнения самостоятельной работы управленческих актов: слежение за ходом самой работы, самоконтроль промежуточного и конечного результатов работы, корректировка на основе результатов самоконтроля программы выполнения работы, оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Важнейшим условием самостоятельной работы является самостоятельное освещение темы. Копирование из каких-то источников, учебников, без каких-либо изменений не будет самостоятельным подходом к вопросу.

Таблица 1

А) Виды СРС на практических занятиях

| № | Темы семинаров и объем учебных часов | Аудиторные часы | СРС | Форма контроля |
|------------------|---|-----------------|--|------------------|
| 7-семестр | | | | |
| 1. | Основные понятия рекламы | 2 | Изучение учебного материала по материалам лекций | Тест |
| 2. | Основные виды рекламы и её носители | 4 | Изучение учебного материала по материалам лекций | Тест |
| | | | | Тест |
| 3. | Реклама в системе маркетинговых коммуникаций. | 2 | Составление кроссвордов по теме и ответов к ним | Тест |
| 4. | Организация и участники рекламного процесса | 4 | Изучение учебного материала по материалам лекций | Тест |
| | | | Составление тестов и эталонов ответов к ним | Тест |
| 5. | Принятие решений о рекламном обращении | 2 | Создание материалов презентаций | Тест |
| 6. | Реклама: PR(Пиар) и бренд | 2 | Подготовка и участие в проведении деловой игры | Тест |
| 7. | Планирование рекламных кампаний | 4 | Выполнения домашних заданий и изучение учебного материала по материалам лекций | Тест, коллоквиум |
| 8. | Рекламные исследования и определение целей рекламы. | 2 | Выполнения домашних заданий и изучение учебного материала по материалам лекций | Тест, коллоквиум |
| 9. | Реклама национального туристского продукта | 2 | Выполнения домашних заданий и изучение учебного материала по | Тест, коллоквиум |

| | | | | |
|-----|---|-----------|--|--------------------------------------|
| | | | материалам лекций | |
| 10. | Оценка эффективности рекламной деятельности | 2 | Выполнения домашних заданий и изучение учебного материала по материалам лекций | Тест, коллоквиум |
| 11. | Контроль рекламной деятельности | 2 | Выполнения домашних заданий и изучение учебного материала по материалам лекций | Тест, коллоквиум |
| 12. | Концептуальное понимание товара в рекламе | 4 | Выполнения домашних заданий и изучение учебного материала по материалам лекций | Тест, коллоквиум Тест, коллоквиум |
| | Итого: | 32 | | |

Таблица 2

Б) Содержание СРС по выделенным часам и баллам

| № | Виды самостоятельной работы студента | Количество часов для выполнения задания | Форма контроля | Шкала оценивания |
|----|--|--|----------------------|--|
| 1. | Изучение учебного материала по материалам лекций по 1-16 занятиям | 18 ч | Тест из 10 вопросов | Максимально 1 балл |
| 2. | Подготовка к практическому занятию. Написание конспекта первоисточника (статьи, монографии, учебника, книги и пр.) или выполнения домашних заданий и активность во время урока по 1-16 занятиям | 24 ч | Коллоквиум | Максимально 1 балл за каждый конспект и активность |
| 3. | Подготовка реферата по предварительно выбранным темам. Таблица 3 | Оценка по требованиям по написанию реферата 6 ч. | Практическое занятие | 8 баллов |
| 4. | Составление тестов и эталонов ответов к ним. | 0,5 часа на 1 задание | Практическое занятие | 2 баллов |

| | | | | |
|-----------|---|--------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| | Количество тестов 4. | 2 ч. | | |
| 5. | Составление кроссвордов по теме и ответов к ним | 1 час на 10 слов | Практическое занятие | 2 баллов |
| 6. | Создание материалов презентаций | 2 часа на 10 слайдов | Практическое занятие | 2 баллов |
| 7. | Подготовка и участие в проведении деловой игры | 4 часа на 1 мероприятие | Практическое занятие | 4 баллов |
| | Промежуточная контрольная работа | | | Максимально 50 баллов |
| 8. | Проектная работа в виде подробного доклада(30 баллов) и защита в форме презентации(20 баллов) <i>Таблица 4</i> | 7 ч. за одну проектную работу | Итоговая контрольная работа | 50 баллов |
| | Итоговая контрольная работа | | | Максимально 50 баллов |
| | Всего | 64 ч. | | 100 баллов |

Таблица 3

В) Примерная тематика рефератов

Темы самостоятельной образования

- 1 Суть рекламы и ее функции.
- 2 Ключевые правила организации рекламной кампании.
- 3 Ключевые принципы рекламы.
- 4 Описание рекламы.
- 5 Изображения и связи с общественностью в сфере услуг.
- 6 Информационно-рекламные материалы.
- 7 Роль рекламы в обществе.
- 8 Экономическая сущность рекламы.
- 9 Виды рекламы.
- 10 Эволюция и формирование рекламы.
- 11 Правовая основа рекламы в Узбекистане.
- 12 Предмет рекламных процессов.
- 13 Рекламные агентства в Узбекистане.
- 14 Мировые рекламные агентства.
- 15 Этапы развития рекламы в Узбекистане.
- 16 Современная реклама и ее спецификация.
- 17 Разработка бюджета рекламы.
- 18 Оценка эффективности рекламы.
- 19 Экономическая и социальная эффективность рекламы.

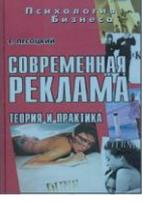
- 20 Роль дизайна в рекламе.
- 21 Функция цветов в рекламе.
- 22 Психологические основы рекламной активности.
- 23 Планирование рекламной кампании
- 24 Исследования в рекламной деятельности.
- 25 Тема и девиз рекламы.
- 26 Уникальное торговое предложение.
- 27 Завуалированная реклама. Неэтичная реклама. Заведомо ложная реклама.
- 28 Недобросовестная реклама.
- 29 Шрифт в рекламе. Виды шрифтов.
- 30 Позы, жесты и мимика в телерекламе.

Таблица 4

Г) Темы проектных работ

| № | Тема | Выделенные часы для СРС | Фотография книги | Страницы учебного ресурса |
|----|--|-------------------------|--------------------------------------|---------------------------|
| 1. | Влияние образа женщины в рекламных кампаниях товаров и услуг | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |
| 2. | Влияние цвета в газетной рекламе | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |
| 3. | Влияние рекламы на потребительские предпочтения и поведение | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |
| 4 | Влияние рекламы на предпочтение потребительского бренда | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |
| 5 | Влияние рекламы на объем продаж организации(в примере гостиницы “Sahid Zarafshan”) | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |
| 6 | Роли рекламы в развитии туризма | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |
| 7. | Возможности использования социальной сети Facebook для рекламирования услуг туристических предприятий. | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |

| | | | | |
|------------|--|---|--------------------------------------|----------------------|
| 8 | Возможности использования социальной сети Instagram для продвижения услуг туристических предприятий. | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |
| 9. | Особенности создания туристических логотипов и лозунгов для предприятий в примере конкретного предприятия. | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |
| 10. | Анализ деятельности электронной торговой площадки OLX в контексте рекламирование товаров и услуг. | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |
| 11. | Практика создания туристических видеороликов и требования предъявляемые к созданию и качеству видео продуктов. | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |
| 12. | Практика создания наружных рекламных носителей и анализ наружных рекламных объявлений в г. Бухара. | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |
| 13 | Специфика и возможности рекламных объявлений разного формата в мессенджере Telegram. | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |
| 14 | Практика создания печатных рекламных носителей используя графического редактора Adobe Photo Shop. | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |
| 15 | Видео-хостинг YouTube как цифровой инструмент видео рекламирования. | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |
| 16. | Организация рекламной деятельности в Google Ads и оптимизация поиска по ключевым словам. | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |
| 17. | Особенности организации рекламных мероприятий в видеоплатформе Tik Tok. | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |
| 18. | SMM маркетинг и его использования для увеличения объема продаж товаров и услуг | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |

| | | | | |
|-----|--|---|---|--|
| | предприятий. | | | |
| 19. | iConText агентство в сфере интернет маркетинга в России. | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |
| 20. | Искусства копирайтинга и разработка качественного рекламного объявления в разных рекламных носителях. | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |
| 21. | Взаимодействие звука рекламы с целевой группой продукта. | 7 |  | Pervasive Advertising 325 с. |
| 22. | Дизайн, креативность и реклама. | 7 |  | 50- 58 |
| 23. | Правила написания Заголовка для рекламных объявлений. | 7 |  | 7 страниц |
| 24. | Правило создания телерекламы, позы, жесты и мимика в телерекламе. | 7 |  | Современная реклама: теория и практика 44-53 |
| 25. | Правило создания радиорекламы. | 7 |  | Современная реклама: теория и практика 38-45 |
| 26. | Психология в рекламе | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |
| 27. | Разработка рекламной кампании на основе уникального торгового предложения. | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |
| 28. | Разработка вирусной видеорекламы в Интернете (цели, аудитория, реализация, продвижение, эффективность) | 7 | Электронные книги и интернет ресурсы | Индивидуальный поиск |

| | | | |
|----|--|--|--|
|). | | | |
|----|--|--|--|

6. Критерии оценки самостоятельного обучения

Студенты будут оцениваться по 100-балльной шкале. В 6 семестре промежуточный и итоговой контрольные будут оцениваться по 50-балльной шкале и будет переводиться с 100- балльную систему на оценочную.

Примечание: Студентам даются темы для самостоятельного изучения, они готовят реферат и презентацию и другие виды заданий по темам. Промежуточные и итоговые балы и соответственные оценки будут выставлены по результатам выполнения самостоятельных заданий.

| Формы оценки | Макс балл | Время проведения |
|--|------------------|-------------------------|
| Выполнения тестов по 1-16 темам | 16 | В течение 6-го семестра |
| Выполнения домашних заданий и активность на уроках | 16 | В течение 6-го семестра |
| Подготовка реферата, составление тестов, кроссвордов, презентации | 18 | В течение 6-го семестра |
| Промежуточный контроль | 50 | 16 неделя |
| Выполнения проектной работы в виде доклада 30 баллов и защита презентации -20 баллов | 50 | 17 неделя |
| Итоговый контроль: | 50 | |
| Всего | 100 | |

Таблица перевода оценок с 5-оценочной шкалы на 100-балльную систему

| 5 оценочная шкала | 100 балльная шкала | 5 оценочная шкала | 100 балльная шкала | 5 оценочная шкала | 100 балльная шкала |
|----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| 5,00-4,96 | 100 | 4,30-4,26 | 86 | 3,60-3,56 | 72 |
| 4,95-4,91 | 99 | 4,25-4,21 | 85 | 3,55-3,51 | 71 |
| 4,90-4,86 | 98 | 4,20-4,16 | 84 | 3,50-3,46 | 70 |
| 4,85-4,81 | 97 | 4,15-4,11 | 83 | 3,45-3,41 | 69 |
| 4,80-4,76 | 96 | 4,10-4,06 | 82 | 3,40-3,36 | 68 |
| 4,75-4,71 | 95 | 4,05-4,01 | 81 | 3,35-3,31 | 67 |
| 4,70-4,66 | 94 | 4,00-3,96 | 80 | 3,30-3,26 | 66 |
| 4,65-4,61 | 93 | 3,95-3,91 | 79 | 3,25-3,21 | 65 |
| 4,60-4,56 | 92 | 3,90-3,86 | 78 | 3,20-3,16 | 64 |

| | | | | | |
|-----------|----|-----------|----|-----------------|----------------|
| 4,55-4,51 | 91 | 3,85-3,81 | 77 | 3,15-3,11 | 63 |
| 4,50-4,46 | 90 | 3,80-3,76 | 76 | 3,10-3,06 | 62 |
| 4,45-4,41 | 89 | 3,75-3,71 | 75 | 3,05-3,01 | 61 |
| 4,40-4,36 | 88 | 3,70-3,66 | 74 | 3,00 | 60 |
| 4,35-4,31 | 87 | 3,65-3,61 | 73 | ниже 3,0 | ниже 60 |

7. Основная и дополнительная учебная литература и источники информации

Основная литература:

1. Васильев Г.А., Полянов В.А. Основы рекламы. Учебник.– М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006. -710 с.
2. Каримова Г., Камилова Х. Реклама и дизайн. –Т.: “Ўзбекистон”, НМИУ, 2012.-262 с.
3. Овчаренко А.Н. Основы рекламы. Учебник.– М.:АСПЕКТПРЕСС, 2006. -490 с.
4. Панкратов Ф.Г., Баженов Ю.К., Серегина Т.К., Шахурин В.Г. Рекламная деятельность: Учебник для студентов высших учебных заведений. - 4-еизд., перераб. И доп. – М.: Издательско-книготорговый центр “Маркетинг”, 2001. – 364 с.
5. Самадов А.Н., Ишмуратов С.Т. Организация рекламной деятельности. – Т.: Молия-иктисод, 2007.-167 с.
6. Дурович А.П. Маркетинг в туризме: учеб.пособ. 4-е изд., стереотип. – М.: Новое знание, 2004. – 496 б.
7. Дурович А.П. Реклама в туризме: учеб. пособ. – М.: Новое знание, 2003. – 254 б.

Дополнительная литература:

1. Матанцев А.Н. Эффективность рекламы. Учебное пособие. –М.: Финпресс, 2007. – 410 с.
2. Валовая М.Д. Азы древнейшего ремесла, или 13 бесед о рекламе и маркетинге. – М.: 1994
3. Горовиц Ж. Сервис-стратегия: управление, ориентированное на потребителя: пер. 2-го англ. изд. –М.: Дело и Сервис, 2007.-288б.
4. Гермогенова Л. Эффективная реклама в России: Практика и рекомендации. – М.: изд. “БоеРусПартнер ЛТД”, 1994.
5. Додобоев Ё.Т., Отахонов Н., Додобоев Д.Ё. ва бошқалар. Рекламное дело: Учебное пособие. – Кувасой, изд. КУМПЦП, 1999.
6. Джером Дж.А., Бонни Л. Дрюниани, Креативные стратегии в рекламе: Искусство создания эффективной рекламы. Издательство Питер. Санкт-Петербург. 2002
7. Котлер Филип “Маркетинг менеджмент”. Экспресс-курс 2-е изд. / Пер. с англ. под ред. С. Г. Божук. — СПб.: Питер, 2006. — 464 с.

8. Котлер Ф., Боуэн Дж., Мейкенз Дж. Маркетинг. Гостеприимство. Туризм: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. – М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2002.-1063 б.
9. Третьякова Т.Н. “Реклама в социально-культурном сервисе и туризме” Учебное пособие. Москва. Издательский центр Академия. 2008г.-272 стр
10. Яцюк О. «Компьютерные технологии в дизайне. Логотипы, буклеты, упаковка», – СП, 2002
11. Cathrine V. Jansson-Boyd.(2010) Consumer Psychology. NY: Open University Press Mooij.
12. Marieke K. (2011) Consumer behavior and culture: consequences for global marketing and advertising, 2 nd edition. London: Sage Publications. Inc.
13. Timothy de Waal Malefyt and Brian Moeran. (2003) Advertising Cultures. -1st ed. UK:Biddles Ltd, Guildford and King’s Lynn.
14. Max Sutherland.(2008) Advertising and the Mind of the Consumer.- 3 rd ed. Australia: Griffin Press.
15. Sean Brierley. (1995) *The Advertising Handbook*. London: Routledge

Сайты Интернет

1. <http://lex.uz> – Законодательство Республики Узбекистан.
2. www.ziyonet.uz – Образовательный портал.
3. www.uzbekturism.uz – Официальный сайт Государственного комитета по развитию туризма Республики Узбекистан
4. www.adme.ru – портал о рекламе и дизайн.
5. www.brand.uz – сайт о деятельности компаний. www.cisdesign.com – история. теория и практика дизайна. www.kak.ru – журнал о рекламе и дизайн
6. www.olam.uz – информационный сайт.
7. www.rastudent.ru – для специалистов маркетинговых коммуникаций
8. www.sostav.ru –портал рекламы и маркетинга

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. AdAge [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://adage.com/>, свободный (дата обращения: 20.09.2021).
2. adme – Творчество. Свобода. Жизнь [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.adme.ru> , свободный (дата обращения: 20.09.2021).
3. Advertology – все о рекламе, маркетинге и PR [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.advertology.ru/> , свободный (дата обращения: 20.09.2021).
4. outdoor [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.outdoormedia.ru> , свободный (дата обращения: 20.09.2021).

5. АКАР Ассоциация Коммуникационных Агентств России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gara.ru> - сайт, свободный (дата обращения: 20.09.2021).

6. Как : все о мировом дизайне [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://kak.ru/> , свободный (дата обращения: 20.09.2021).

7. Рекламные идеи [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.advi.ru> - сайт журнала, свободный (дата обращения: 20.09.2021).

8. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 20.09.2021).

9. Электронные каталоги. Поиск книг в российских библиотеках [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://book.uraic.ru/internet/guide/books.htm>, свободный (дата обращения: 20.09.2021).

10. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 20.09.2018).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. PR [Электронный ресурс]: тематический портал – Режим доступа: <http://www.prguru.ru> (дата обращения: 20.09.2021).

2. База слоганов: интернет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.textart.ru/baza/slogan/internet> (дата обращения: 20.09.2021).

3. Большой энциклопедический словарь [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.vedu.ru/bigencdic/>, свободный (дата обращения: 20.09.2018).

4. Коллекция слоганов и логотипов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.sentence.ru> (дата обращения: 20.09.2021).

5. Практический копирайтинг и маркетинг: основы, секреты и примеры от Даниила Шардакова [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.shard-copywriting.ru/> (дата обращения: 20.09.2021).

6. Реклама в России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rwr.ru>. (дата обращения: 20.09.2021).

7. Рекламные идеи [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.advi.ru> (дата обращения: 20.09.2021).

